

Инструкция
ПО ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ЗАПИСИ НА КУРС
в системе электронного образования ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Подача заявлений **ДЛЯ ВСЕХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ**
(очного, заочного и очно-заочного с применением ДОТ)
осуществляется на сайте <http://moocbeliro.ru>

1. После авторизации на сайте (см. *Инструкцию по авторизации*), необходимо подать заявление на обучение.

Для этого с главной страницы сайта необходимо перейти в раздел «ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ» (рис.1).

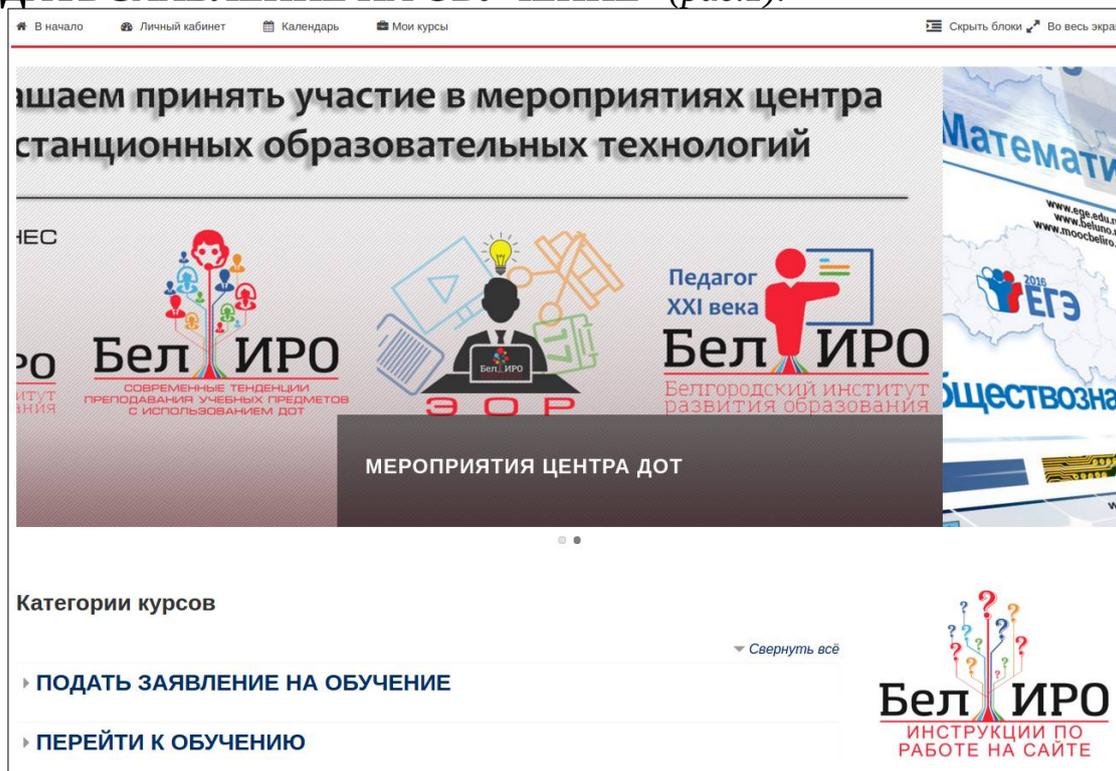


Рис. 1. Переход в раздел «Подать заявление на обучение»

2. Выбрать кафедру, на которой проходит обучение, и курс (рис. 2, 3).

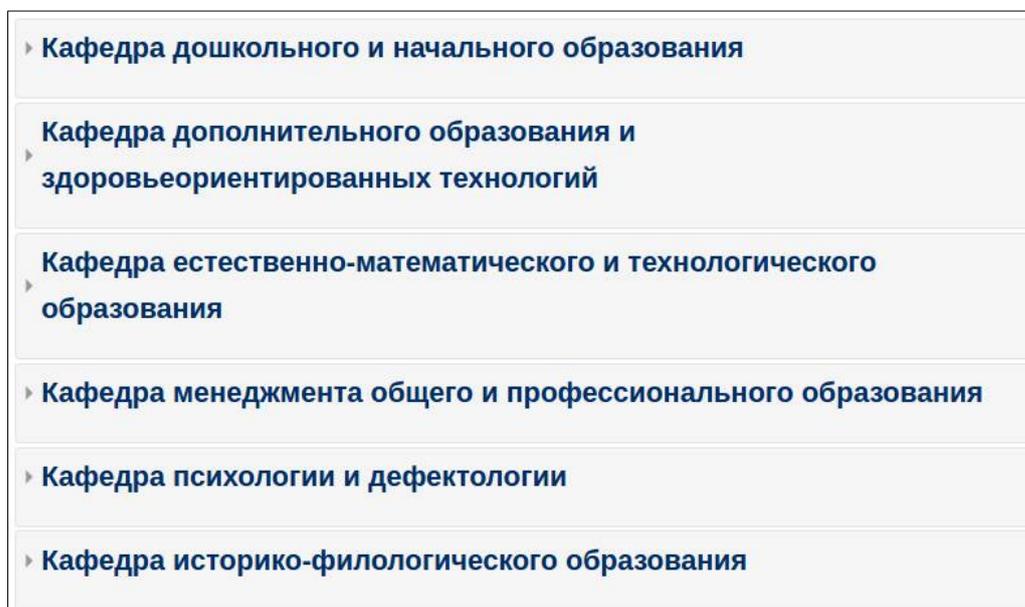


Рис. 2. Выбор кафедры для подачи заявления на обучение.

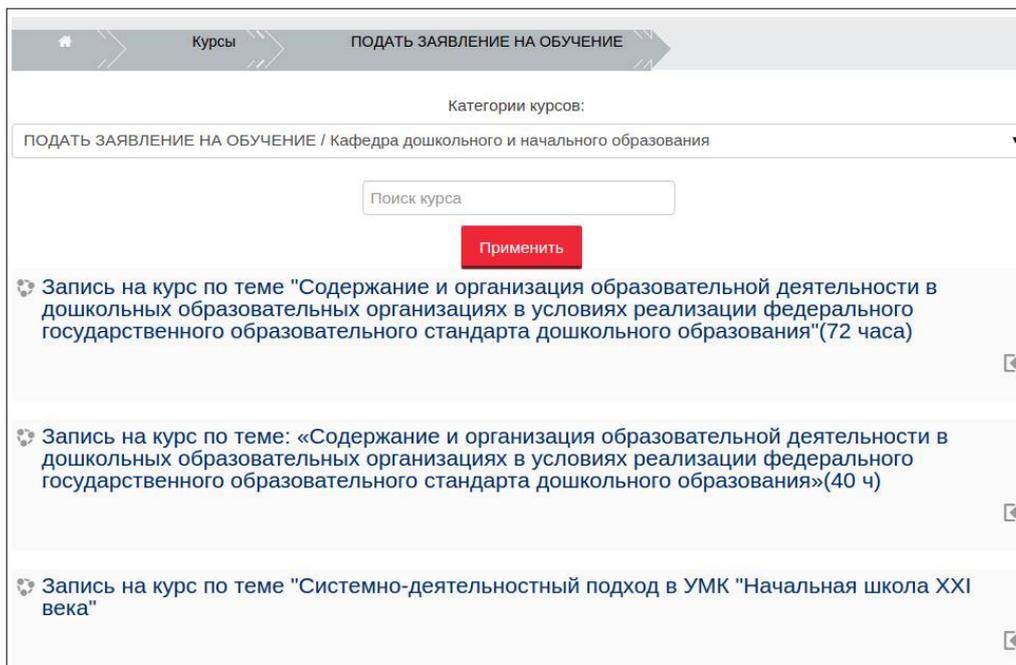


Рис. 3. Выбор курса для подачи заявления на обучение.

3. Нажать **Записаться на курс** (рис. 4).

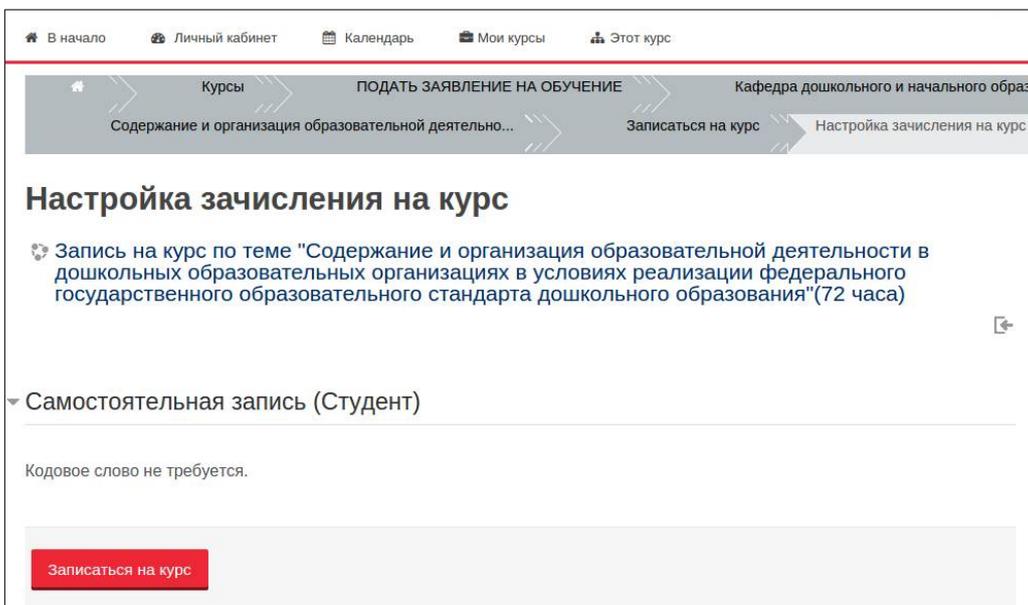


Рис. 4. Получение доступа к странице подачи заявления

4. На открывшейся странице, в разделе «Заполнить заявление», выбрать строку с датой начала обучения (рис. 5) и ответить на предложенные вопросы (рис. 6).

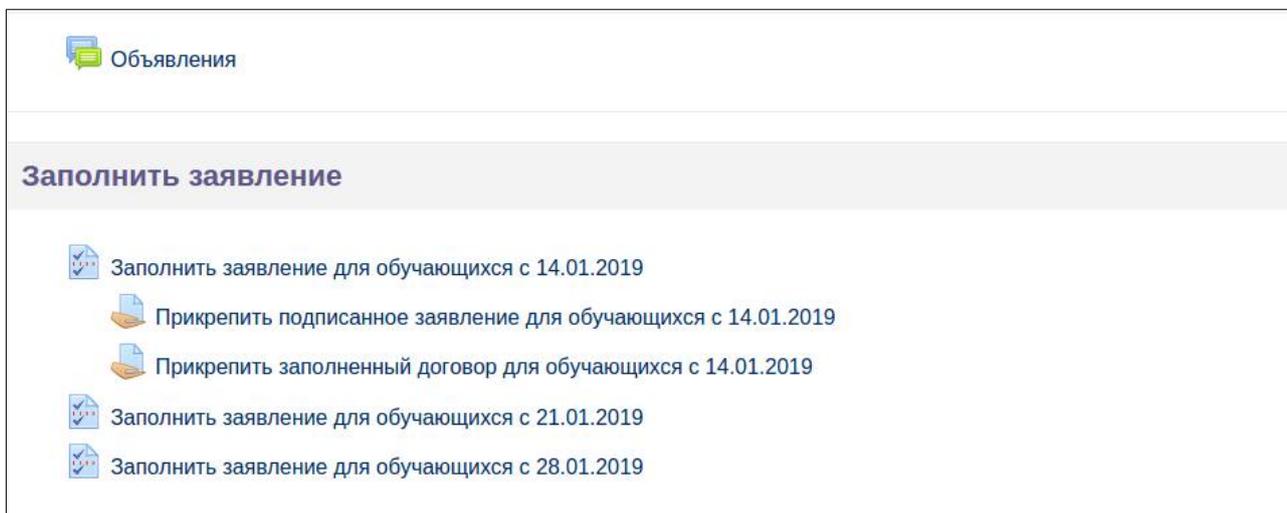


Рис. 5. Выбор заявления для заполнения

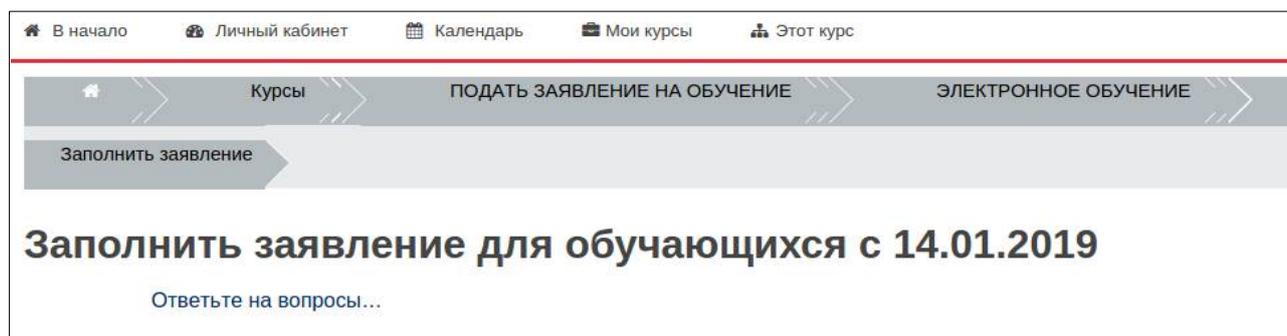


Рис. 6. Заполнение заявления.



Обратите внимание. Для **ЗАОЧНЫХ** курсов: после того, как руководитель курса сформирует заявление и договор на основе заполненных Вами данных, они будут высланы Вам на указанный адрес. Вам необходимо их скачать, распечатать, подписать, отсканировать и прикрепить скан-копии в соответствующие разделы (рис. 5).

Обратите внимание на заполнение следующих полей

1. Поля «*Фамилия*», «*Имя*» и «*Отчество*» заполняются русскими буквами, начиная с заглавной.
2. В полях «*Дата начала обучения*», «*Дата окончания обучения*» и «*Дата рождения*» дата указывается в формате 01.01.2019.
3. В поле «*Место работы*» указывается официальное сокращённое название организации. Например: МБОУ «СОШ №3» г. Белгорода или МОУ «Вейделевская СОШ с УИОП»
4. В поле «*Должность*» указывается должность полностью. Если слушатель имеет две должности, то указывается та, по которой он проходит обучение. Например, при подаче заявления на курс по биологии слушатель, будучи также заместителем директора по воспитательной работе, указывает только должность «Учитель биологии».
5. В случае, когда у слушателя не было ранее повышения квалификации, в поле «*Предыдущее повышение квалификации (год)*» ставится слово «нет».
6. В поле «*Предыдущее повышение квалификации (учреждение)*» указывается учреждение, оказавшее образовательную услугу по

- повышению квалификации. Например: ОГАОУ ДПО «БелИРО». В случае отсутствия предыдущего повышения квалификации ставится слово «нет».
7. В поле «Адрес регистрации» указывается полностью адрес регистрации из паспорта.
 8. В поле «Электронная почта (e-mail)» указывается адрес, на который зарегистрирована учётная запись в системе электронного образования ОГАОУ ДПО «БелИРО». Посмотреть адрес можно в профиле пользователя: для этого необходимо в правом верхнем углу сайта навести курсор на свои имя и фамилию и в выпадающем списке выбрать «Просмотр профиля».
 9. Поле «Паспортные данные: когда выдан» заполняется в формате 01.01.2019.

Для ЗАОЧНОЙ и ОЧНО-ЗАОЧНОЙ (с применением ДОТ) форм обучения

После обработки заявления будет открыт доступ к содержанию курса.

4. Для доступа к содержанию курса необходимо с главной страницы сайта перейти в раздел «ПЕРЕЙТИ К ОБУЧЕНИЮ», выбрать кафедру, проводящую обучение по выбранной программе дополнительного образования, категорию обучающихся и курс (рис. 8-а,б,в,г).

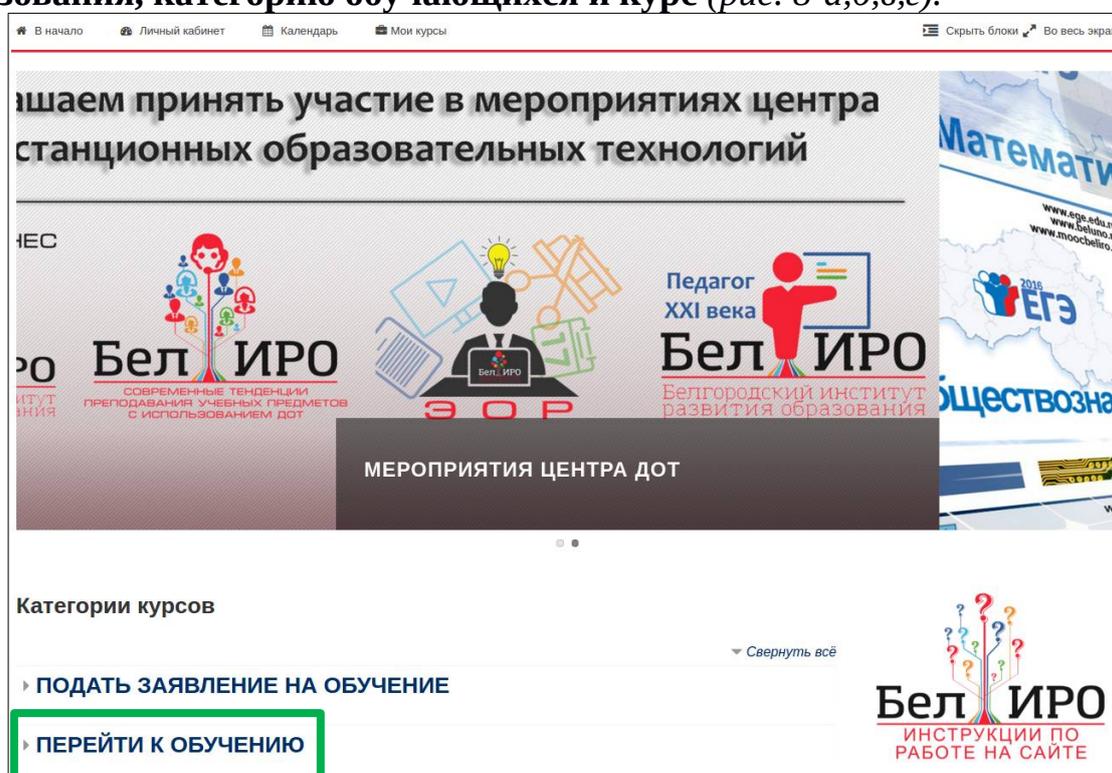


Рис. 8а. Раздел «Перейти к обучению»

Категории курсов:

ПЕРЕЙТИ К ОБУЧЕНИЮ

Поиск курса

Применить

▼ Свернуть всё

- ▶ Кафедра дошкольного и начального образования
- ▶ Кафедра естественно-математического и технологического образования
- ▶ Кафедра историко-филологического образования
- ▶ Кафедра менеджмента общего и профессионального образования

Рис. 8б. Выбор кафедры

ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» - система электронного образования

Бел ИРО

В начало Личный кабинет Календарь Мои курсы

Курсы

Кафедра дошкольного и начального образования

Категории курсов:

Поиск курса

Применить

▼ Свернуть всё

- ▶ Воспитатели ДОО
- ▶ Учителя начальных классов

Добавить курс

Рис. 8в. Выбор категории обучающихся

Категории курсов:

Кафедра дошкольного и начального образования / Воспитатели ДОО

Поиск курса

Применить

- 🔄 «Содержание и организация образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»(Астахова Л.Е.)
- 🔄 «Содержание и организация образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»(40 часов)(Остапенко Л.В.)
- 🔄 «Содержание и организация образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»(72 часа, Остапенко Л.В.)
- 🔄 «Содержание и организация образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (очно-заочный) (Курилова Е.И.)
- 🔄 «Содержание и организация образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (72 часа)

Рис. 8г. Выбор курса

Если всё сделано правильно и заявление обработано, откроется страница курса (рис. 9).

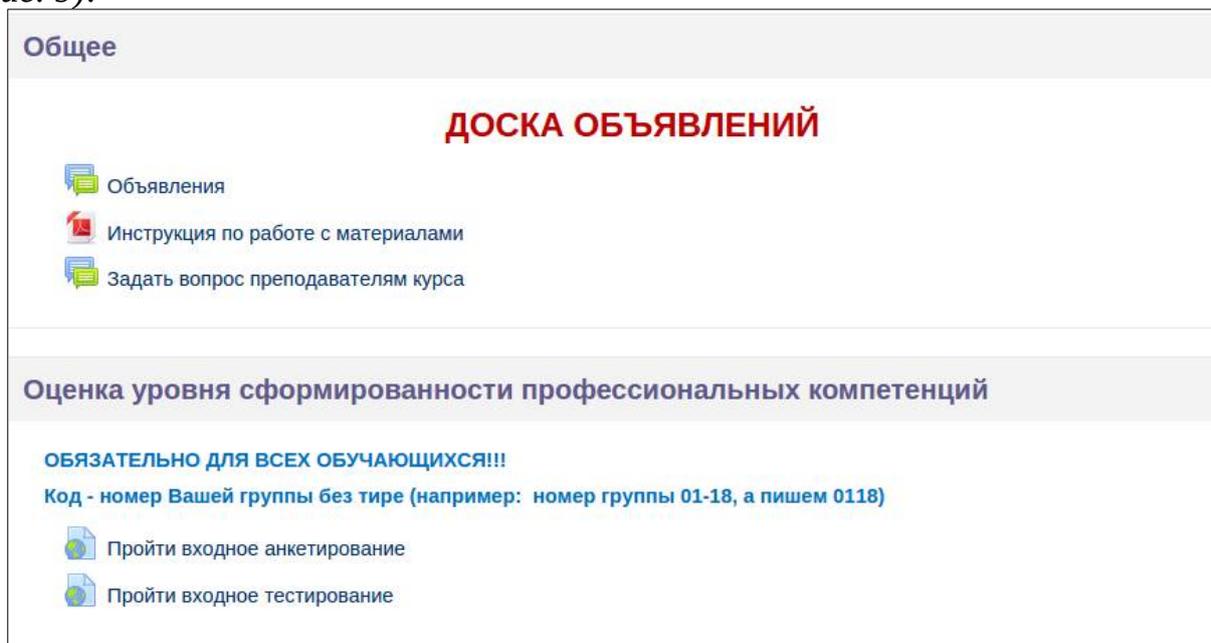


Рис. 9. Страница курса.

Обратите внимание: для более быстрого доступа к курсу можно выбрать меню «**Мои курсы**», при наведении на которое будут отображены все курсы, на которые зачислен пользователь (рис. 10).

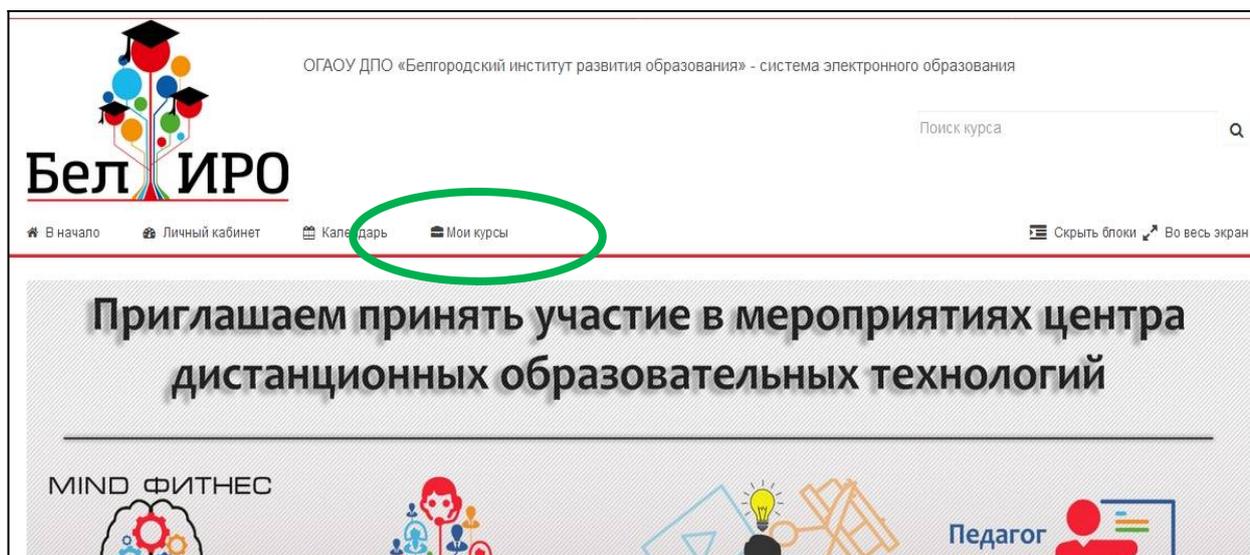


Рис. 10. Меню «Мои курсы»